

Datenschutzinformation gemäß Art. 13 und Art. 14 EU-DSGVO

Information zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten in der Notfallrettung und im Krankentransport

Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und über die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Herr Thomas Bruns
PRO Klinik Holding GmbH
BT ORD - Treuhand
Fehrbelliner Str. 38
16816 Neuruppin
Telefon: 03391 39-11700
Fax: 03391 39-11709
E-Mail: T.Bruns@pro-klinik-holding.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter:

Datenschutzbeauftragter
PRO Klinik Holding GmbH Fehrbelliner
Str. 38 16816 Neuruppin Telefon:
03391 39-11220 Fax: 03391 39-11219

3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage von Art. 9 Absatz 2 Buchstabe c) und h) und Art. 6 Absatz 1 Buchstaben b) bis e) DSGVO in Verbindung mit § 19 Rettungsdienstgesetz Land Brandenburg. Dabei dienen die Daten dem Zweck der medizinischen Versorgung und Behandlung von Patientinnen und Patienten, zum Nachweis der Durchführung und Abrechnung des Einsatzes, zur Gewährleistung und Weiterentwicklung der Qualität des Rettungsdienstes, zur Bearbeitung von Beschwerden und für statistische Zwecke, sowie zur Erfüllung unserer Aufgaben im Rahmen unserer Beauftragung durch die Träger des Rettungsdienstes (Landkreis oder kreisfreie Stadt) und zur Erfüllung der gesetzlichen Verpflichtungen im Rahmen der öffentlichen Aufgabe der Gefahrenabwehr und der Gesundheitsvorsorge, soweit die Datenverarbeitung dafür erforderlich ist. Ihre Gesundheitsdaten werden auf der Grundlage des Artikel 9 Abs. 2 DSGVO erfasst. Ein Einverständnis zur Datenverarbeitung bedarf es hierfür nicht. Im Rahmen eines Rettungsdienstesinsatzes und im Krankentransport verarbeiten wir alle Sie betreffenden erforderlichen Daten zu den bereits oben genannten Zwecken, für die Erreichung des Einsatzortes, die medizinische Versorgung sowie den Transport zum nächstgelegenen, geeigneten Krankenhaus bzw. zur nächstgelegenen, geeigneten Behandlungseinrichtung.

Hierzu gehören insbesondere:

- Name, Geburtsdatum, Anschrift, Kontaktdaten
- Geschlecht, Körpergewicht, Größe
- Angaben zum Einsatzort, Datum und Zeiten des Einsatzes
- Angaben zur Symptomatik und Erstbefund (Verletzungen, Atmung, Bewusstsein, Pupillenfunktion, Vitalparameter; wie EKG-Daten, Puls, Blutdruck, SPO2, etc.)
- Angaben zu Medikation, Maßnahmen und Behandlungsverlauf
- Angaben zu Transportziel und Übergabe
- Bild- und Tonaufzeichnungen, sofern vorhanden
- Angaben zur Krankenversicherung

4. Quellen der Daten

Wir verarbeiten nur die personenbezogenen Daten, die wir von Ihnen oder Dritten im Rahmen des Einsatzes zur Verfügung gestellt bekommen oder uns durch das Einsatzleitsystem der Rettungsleitstelle bzw. die entsprechende Erstuntersuchungen bekannt werden.

5. Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Die Weitergabe Ihrer Daten erfolgt nach den vertraglichen und gesetzlichen Bestimmungen. Grundsätzlich dürfen die Daten nur zur weiteren Versorgung z.B. im Krankenhaus, beim ärztlichen Bereitschaftsdienst, zur Abrechnung, zur Dokumentation, Auswertung, Qualitätssicherung und für den Zweck, zu dem sie rechtmäßig erhoben wurden, weitergegeben werden.

Die zentrale Abrechnungsstelle der ORD erhält die Daten zur Abrechnung mit den Leistungsträgern.

6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an Drittstaaten

Es erfolgt grundsätzlich keine Datenübermittlung in andere Staaten. Ist der Patient Bürger eines anderen Staates und ist er dort krankenversichert, erfolgt ggf. eine Übermittlung der erforderlichen Daten zur Leistungsabrechnung an die jeweilig zuständige Krankenversicherung.

7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Ihre Daten werden so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Aufgabenerfüllung und nach einschlägigen Dokumentationspflichten erforderlich ist. In der Regel sind das 10 Jahre nach Einsatzabschluss. In besonderen Ausnahmefällen kann sich die Frist auf bis zu 30 Jahre verlängern (z. B. aus haftungsrechtlichen Gründen).

8. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu: Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO). Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO). Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen wollen, wenden Sie sich bitte an den Verantwortlichen unter den oben genannten Kontaktdaten. Sofern dies erfolgt, prüft die ORD, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Beruhet die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung auf einer Einwilligung gemäß Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe a) oder Artikel 9 Absatz 2 Buchstabe a) der DSGVO, haben Betroffene das Recht, ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung der Daten berührt wird. Das ergibt sich aus Artikel 7 Absatz 3 der DSGVO.

9. Beschwerderecht

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an unsere Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden. Die Datenschutzaufsichtsbehörde des Landes Brandenburg erreichen Sie wie folgt:

Landesbeauftragte für den Datenschutz und das Recht auf Akteneinsicht

Dagmar Hartge
Stahnsdorfer Damm 77
14532 Kleinmachnow
Telefon: 033203/356-0
Telefax: 033203/356-49
E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de